VILNIAUSLEVO KARSAVINO MOKYKLA

MOKYKLOS TARYBOS PLANINIS SUSIRINKIMO PROTOKOLO IŠRAŠAS

2019-04-30 Nr. 8

Susirinkimo pirmininkės pavaduotoja – Loreta Brilingienė

Sekretorė – Marija Fedotova.

Dalyvauja: Marija Fedotova, Olga Safina, Jelena Orlovič, Alina Safina - tėvų atstovai, Loreta Brilingienė, Irina Tarasova, Galina Šamova, Ala Chodosovskaja - mokytojų atstovai, Gabriela Kazarian, Artiom Ščiupakov, Valentin Golubajev – mokinių atstovai, svečiai- Svetlana Butautienė, Larisa Filčenko (registracijos lapas pridedamas. Priedas Nr. 1).

DARBOTVARKĖ:

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas
1	Vadovėlių pirkimas 2019-2020 mokslo metams
2	Atnaujintos mokyklos emblemos patvirtinimas
3	Ikimokyklinės klasės perkėlimas į darželį „Svaja“ vasaros atostogų laikotarpiui.

1. SVARSTYTA: Vadovėlių pirkimas 2019-2020 mokslo metams
   Viso mokyklai skirta vadovėliams ir mokymui skirtoms priemonėms - 18.000 eur
   Direktorės siūlymu, atsižvelgiant į mokymui skirtų priemonių poreikiui, vadovėliams skirti iki 9.000 eur.
   NUTARTA: pritarti vadovėlių pirkimui pagal bibliotininkės pateiktą sąrašą su korekcijomis:
   1. “ Орешек“- pirkti po vieną komplektą mokytojui.
   2. 9 kl. poreikis nežinomas, priklauso nuo mokinių skaičiaus. Paliekama vėlesniam sprendimui.
   3. Dailės vadovėlių sumažinti iki -16 vnt.
   4. 8 kl. Chemija 50vnt. pirkti lietuvių k.

2. SVARSTYTA: Atnaujintos mokyklos emblemos patvirtinimas.
   NUTARTA: Pritarti atnaujintos emblemos vizualizacijai. Vizualizacija pristatyta MT nariams.

3. SVARSTYTA: Priešmokyklinės klasės perkėlimas į darželį „Svaja“ vasaros atostogų laikotarpiui. 11 vaikų vasaros atostogų laikotarpiui lieka nulinėje klasėje.
   Tėvai pateikė prašymus raštu, darželis „Svaja“ sutiko priimti 11vaikų vasaros periodui.
   NUTARTA: Pritarti siūlymui (ir prašymui) perkelti paruošiamosios grupės vaikus į darželį „Svaja“ vasaros periodui.

4. SVARSTYTA: 2019 m. biudžetas ir 2018 ataskaita.
   MT prašo direktorės pateikti sąrašą numatomų išlaidų (pirkinių, atsižvelgiant į MT pateiktus prioritetus) 2019m.
   Iki kito susirinkimo MT nariai turi peržiūrėti 2018 m ataskaita ir pateikti klausimus į kuriuos prašoma atsakyti.
   Susipažinti su planuojamais pirkimais galima: http://www.karsavino.vilnius.lm.lt/2019-m-finansavimas/
   Su 2018m ataskaitą: http://www.karsavino.vilnius.lm.lt/biudzeto-vykdymo-ataskaitos/
   NUTARTA: Įtraukti į kito MT susirinkimo dienotvarkę biudžeto tvirtinimą ir ataskaitos peržiūrą.

5. SVARSTYTA: Ugdymo planas 2019-2020 bus patektas MT svarstymui ir pritarimui iki kito MT susirinkimo birželio mėn. pradžioje.
   NUTARTA: Įtraukti į kito MT susirinkimo dienotvarkę ugdymo plano svarstymą.

6. Vaikų prašymas 5-6-7 klasėms technologijos 2 pamokos sumažinti iki 1 pamokos.
   Direktorė pakomentavo, kad Švietimo ministerijos patvirtintų programų mažinti negalima.

7. Siūlyti metodinio būrelio klasių vadovams sudaryti aprašą dėl klasės balandėlio laiko (kaip skaičiuoti darbo valandas su vaikais, kai pamokos leidžiama teatruose, kitur).

8. Tėvų prašymas derinti tvarkaraštį taip, kad fizinio lavinimo (ir/arba) muzikos pamokos būtų pirma/ paskutinėje pamokoje, tam, kad sudaryti galimybę vaikams, kurie lanko sporto ir muzikos mokyklas – nelankyti atitinkamai fizinio lavinimo ar muzikos pamokų.
   Direktorė pakomentavo, kad klasės gali teikti prašymus mokyklos administracijai, tačiau sprendžiant bus atsižvelgiama į galimybę sudaryti tokias sąlygas.

9. Mokytojų ir tėvų prašymas dėl klasės pamokų planavimą sudarant tvarkaraštį.
   Sudarant tvarkarašti, prašoma atsižvelgti, kad klasės pamokos vaikams nereikėtų laukti. Šiais metais yra situacijų, kai klasės mokytoja turi 7 pamokas, o jos klasė -6, tad vaikams reikia laukti visą 7 pamoką (langas), kad sudalyvauti klasės pamokoje (8 pamokoje).

10. Fojė.

Siūloma atlikti fojė būklės peržiūra ir:

10.1. Palikti Stalo tenisą 1 aukšto foje. Ir tėvai ir mokytojai ir vaikai pažymi, kad susidomėjimas stalo tenisu didelis ir siūloma pirkti antrą stalą (pastatyti 2 aukšto fojė).

10.2. Vėliavos – perkelti į aktų salę. Vėliavos gali būti pastatomos fojė, valstybinių švenčių proga arba balsavimo dienomis.

10.3. Keramiką ir kitus darbelius eksponuoti – 2 aukšto fojė, siūloma įsigyti modernius (patogius) stendus.

10.4. Mobilius Stendus – iškelti iš 1 aukšto, medžiagą talpinti sieniniuose stenduose.

NUTARTA: Pritarti siūlymams.

11. Siūlymas dėl 1-4 klasių ir 5-10 klasių pirmūnų apjungimą kelionėje skirtoje pirmūnų apdovanojimui. Ankščiau pažintinė nemokama kelionė buvo skirta tik 5-10 klasių pirmūnams.
NUTARTA: Pritarti siūlymui.

12. Siūlymas dėl Raudono kilimėlio naudojimo paskutinio skambučio diena (prieš vasaros atostogas).
NUTARTA: Pritarti siūlymui.

13. Siūlymas dėl Nominacijų palikti mokyklos šventei žiema.
NUTARTA: Pritarti siūlymui.

14. Siūlymas pradėti pilotinį projektą (kol kas skirta vienos klasės mokiniams), kur šaškių pamoką ves Valentin Golubajev. (laikas ir data bus suderinta ir paskelbta vėliau).
NUTARTA: Pritarti siūlymui.

15. Siūlymas oficialiai skelbti dėl 11 klasės atidarymo 2019-2020 mokslo metais. Šią informaciją direktorė paskelbs mokyklos tėvams iki gegužės 10 d.
NUTARTA: Pritarti siūlymui.

Posėdžio pirmininkės pavaduotoja Loreta Brilingienė

Posėdžio sekretorė Marija Fedotova