

VILNIAUS LEVO KARSAVINO MOKYKLOS MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Levo Karsavino mokyklos mokinių maitinimo organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokinių maitinimo tvarką ir reikalavimus.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018-04-10 įsakymu Nr. V-394, Lietuvos Respublikos socialinės paramos įstatymu, Mokinių nemokamo maitinimo valstybinėse mokyklose tvarkos aprašu, patvirtintu Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. V-76, Vilniaus miesto savivaldybės sprendimu „Dėl socialinės paramos mokiniams teikimo Vilniaus miesto savivaldybėje“, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2019 m. birželio 19 d. sprendimu Nr. 1-94 ir jo redakcija, patvirtinta Vilniaus miesto tarybos 2020 m. rugpjūčio 26 d. sprendimu Nr. 1-613, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos bei Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2020-08-19 Nr. (1.1.11 E-02) SD-4332, Nr. SR-3842 „Mokinių nemokamo maitinimo organizavimo ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu metodinės rekomendacijos“

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos kitose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

II. MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

4. Maitinimo paslaugas mokykloje teikia maitinimo paslaugos teikėjas, parinktas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų ir kitų teisės aktų numatyta tvarka.

5. Maitinimo paslaugų teikėjas atsako už paslaugų kokybę pagal teisės aktų numatytą tvarką.

6. Maitinimo rūšys:

6.1. nemokamas maitinimas (pusryčiai, pietūs ar sausas davinys);

6.2. mokamas maitinimas (pietūs, šilti ir šalti užkandžiai);

6.3. mokinių, dalyvaujančių vasaros poilsio ar užimtumo stovyklose bei projektuose, maitinimas.

7. Nemokamas mokinių maitinimas:

7.1. skiriamas mokiniams Lietuvos Respublikos socialinės paramos įstatymo numatyta tvarka ir finansuojamas iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams bei Vilniaus miesto biudžeto;

7.2. skiriamas priešmokyklinių grupių ir pirmų klasių mokiniams, nevertinant šeimos pajamų;

7.2.1. priešmokyklinių grupių ir pirmų klasių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) dėl nemokamo maitinimo turi pateikti prašymą Socialinių išmokų skyriui;

7.2. nemokamas maitinimas skiriamas nuo mokslo metų pradžios (arba nuo

informacijos apie priimtą sprendimą dėl socialinės paramos skyrimo mokiniui patalpinimo SPIS sistemoje ar jos gavimo mokykloje kitos dienos) iki mokslo metų pabaigos arba iki mokinio

išvykimo mokytis į kitą švietimo įstaigą;

7.3. už mokinių nemokamą maitinimą atsakingas Mokyklos direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo;

7.4. atsakingas už maitinimą asmuo kiekvieną darbo dieną tikrina duomenis apie mokiniui skirtą nemokamą maitinimą Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje (SPIS);

7.5. gavęs duomenis apie mokiniui skirtą nemokamą maitinimą, atsakingas asmuo informuoja mokinio klasės vadovą nuroydamas mokinio vardą ir pavardę bei maitinimo paslaugų teikėją nuroydamas nemokamą maitinimą gavusių asmenų skaičių ir maitinimo rūšį;

7.5.1 mokinys, kuriam paskirtas nemokamas maitinimas, pradedamas maitinti kitą dieną nuo informacijos apie priimtą sprendimą gavimo mokykloje dienos;

7.6. atsakingas už maitinimą asmuo pildo mokinių nemokamo maitinimo registravimo žiniaraštį (SPIS);

7.7. maitinimo apskaitos žiniaraštis pristatomas į buhalteriją;

7.8. mokiniams vietoj maitinimo pinigai neišmokami;

7.9. mokiniams, kuriems skirtas mokymas namuose ar neatvykusiems į mokyklą dėl ligos, tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu už praleistas maitinimosi dienas atiduodamas maisto daavinys, kurio kaina atitinka nemokamam maitinimui skirtą pinigų sumą. Mokiniams, neatvykusiems į mokyklą be pateisinamos priežasties, nemokamas maitinimas neorganizuojamas;

7.10. ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu nemokamas maitinimas organizuojamas vadovaujantis 2020-08-19 Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos bei Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos pateiktomis mokinių nemokamo maitinimo organizavimo ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu metodinėmis rekomendacijomis;

7.11. dalijant maisto daavinius dalyvauja maitinimo paslaugos tiekėjo atstovas, atsakingas už mokinių maitinimą asmuo;

7.12. nemokamas maitinimas poilsio, švenčių ir atostogų dienomis per mokslo metus mokiniams neteikiamas;

7.13. mokiniui keičiant mokyklą parengiama pažyma apie mokinio teisę gauti nemokamą maitinimą.

8. Mokamas mokinių maitinimas:

8.1. mokinių maitinimas organizuojamas valgykloje, laikantis nustatytų maisto saugos, kokybės ir maisto tvarkymo reikalavimų bei sudarant sąlygas kiekvienam mokiniui gauti šilto maisto;

8.2. visi pietų metu patiekiami patiekalai nurodomi valgiaraštyje;

8.3. maitinimas organizuojamas pagal nustatytą grafiką:

PAMOKA	LAIKAS	LAIKAS	KLASĖS	PASTABOS
Po 1 pamokos	8.45 – 8.55	10 minučių	5, 6, 7 klasės	Bufetas
Po 2 pamokos	9.40 – 9.50	10 minučių	8, 9, 10, 11, 12 klasės	Bufetas
Po 3 pamokos	10.25 – 10.55	20 minučių	1 klasės	Pietus
Po 4 pamokos	11.40 – 12.00	20 minučių	2, 3, 4 klasės	Pietus
Po 5 pamokos	12.45 – 13.05	20 minučių	5, 6, 7 klasės	Pietus
Po 6 pamokos	13.50 – 14.05	15 minučių	8, 9, 10, 11, 12 klasės	Pietus
	14.30		VDM	Pavakariai

8.3.1. priešmokyklinio grupės vaikai maitinami savo patalpose;

8.4. tvarkai palaikyti valgykloje pagal budėjimo grafiką budi mokytojas, 1-4 klasių mokiniai pietauti ateina į valgyklą kartu su klasės auklėtoja;

- 8.8. už paslaugas galima apmokėti grynaisiais pinigais;
- 8.9. pradinių klasių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) gali apmokėti viso mėnesio arba visos savaitės pietus;
- 8.10. po skambučio į pamoką, mokiniai valgykloje neaptarnaujami.
9. Valgykloje užtikrinamos tinkamos sąlygos darbuotojų ir mokinių rankų higienai.

III. NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO IR EKSTREMALIOS SITUACIJOS LAIKOTARPIU

10. Karantino metu, laikinai organizuojant ugdymą nuotoliniu būdu nemokamas maitinimas mokiniams mokykloje teikiamas vadovaujantis mokinių nemokamo maitinimo organizavimo ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu metodinėmis rekomendacijomis.

11. Apie ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu pasikeitusias maitinimo organizavimo sąlygas informuojama pranešimu Mano dienyne.

12. Atsakingas už nemokamą maitinimą asmuo sudaro vardinį mokinių, turinčių teisę į nemokamą maitinimą, sąrašą;

13. Atsakingas už nemokamą maitinimą asmuo apie maisto davinių išdavimą informuoja klasių auklėtojus, o klasės auklėtojai ne vėliau kaip prieš dieną praneša tėvams apie maisto davinių išdavimą nurodant datą, laiką ir vietą.

14. Asmuo, atėjęs atsiimti maisto davinio, privalo dėvėti kaukę, vienkartinę pirštines ir laikytis saugaus 2 metrų atstumo nuo kito asmens.

15. Maisto daviniai sudaromi laikantis sveikatos apsaugos ministro nustatytų vidutinių rekomenduojamų paros normų, pakuojami į naujus, išsinešimui skirtus maišelius.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Visuomenės sveikatos specialistas prižiūri maitinimo organizavimo atitiktį Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos apraše nustatytiems reikalavimams.

17. Maitinimo organizavimą mokykloje koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

18. Šis Aprašas keičiamas, pildomas, pasikeitus įstatymams, reglamentuojantiems mokinių nemokamo maitinimo organizavimą mokyklose.
